

**Bitte machen Sie in Ihrem Schreiben bzw. Ihrer E-Mail exakte Angaben über:**

- Art der Urkunde (z. B. Eheurkunde, Registerausdruck aus dem Eheregister, mehrsprachige Eheurkunde etc.). Informieren Sie sich bitte vorher bei der Stelle, wo die Urkunde vorgelegt werden muss, welche Ausfertigung Sie benötigen.
- Vor- und Familiennamen, gegebenenfalls Geburtsnamen der beurkundeten Person/Personen
- Datum der Eheschließung, der Lebenspartnerschaft, der Geburt oder des Sterbefalls
- Antragsberechtigung (Verwandtschaftsverhältnis oder Bezeichnung des berechtigten Interesses wie z. B. Testamentseröffnung)
- Zustelladresse
- Telefonnummer der anfordernden Person für mögliche Rückfragen

**Die schriftliche Anforderung richten Sie bitte an das Standesamt Wilhelmshaven**

**per Post:**

Standesamt Wilhelmshaven  
Rathausplatz 10  
26382 Wilhelmshaven

**per Fax:** 04421 16-3257

**per E-Mail:** [standesamt@wilhelmshaven.de](mailto:standesamt@wilhelmshaven.de)